

ЦВО

ЗАПОВЕД
НА
МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА



04.11.2021 г.

№ ОХ - 992

гр. София

Съдържание: Обявяване на вакантни длъжности във военно формирование, подчинено на Командването за логистична поддръжка за приемане на военна служба на лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина и определяне на условията и реда за провеждане на конкурс

На основание чл. 26, т. 6, чл. 31, ал. 1, чл. 144, ал. 1 и ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 2, т. 3, чл. 4, ал. 1 и ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ),

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам 2 (две) вакантни длъжности, които следва да се заемат след провеждане на конкурс за приемане на военна служба на лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина, във военно формирование 22970 – София, подчинено на Командването за логистична поддръжка.

2. Командирът на Командване за логистична поддръжка да:

2.1. организира провеждането на конкурса и да определи критерии за класиране на кандидатите;

2.2. изготви обява, съгласно чл. 4, ал. 5 от ППЗОВСРБ, да изпрати същата до Централното военно окръжие (ЦВО) на e-mail адрес kandidati@comd.bg, за обявяване в Агенцията по заетостта и до дирекция „Връзки с обществеността и протокол” - МО на e-mail адрес presscntr@mod.bg, за обявяване на Интернет-страницата на Министерство на отбраната;

2.3. организира изготвяне и изпращане на посочения в т. 2.2 e-mail адрес на ЦВО, кратка информация за спецификата и основните функции на длъжностите по приложение от № 1, с цел осигуряване на информиран избор от кандидатите.

2.4. направи заявка за осигуряване на необходимите за конкурса тестове за обща култура до началника на НВУ „Васил Левски” - гр. Велико Търново;

2.5. организира определянето на психологичната пригодност на кандидатите за приемане на военна служба, в съответствие с Наредба № Н-3 от 03 февруари 2020 г. за психологичното осигуряване в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

3. Началникът на НВУ „Васил Левски” – гр. Велико Търново да организира разработването на тестове за обща култура.

4. Определям командира на военно формирование 22970 – София за длъжностно лице, отговорно за провеждане на конкурса.

5. Длъжностното лице по т. 4 да назначи:

5.1. комисия за допускане на кандидатите до участие в конкурса;

5.2. комисия за провеждане на конкурса.

6. Работата на комисиите по т. 5.1 и т. 5.2 да се ръководи от председатели, които да се определят с актове на длъжностното лице по т. 4. Комисиите да заседават в пълен състав.

7. За заседанията на комисиите по т. 5.1 и т. 5.2 да се изготвят протоколи, които да се подписват от всички членове.

8. Членовете на комисиите да не разгласяват информацията, която им е станала известна при провеждането на конкурса.

9. Конкурсът да се проведе при спазване на изискванията на чл. 141 от ЗОВСРБ, раздел втори от ППЗОВСРБ, настоящата заповед и условията на обявата по т. 2.2.

10. На конкурса могат да се явяват лица, които отговарят на условията на чл. 141 от ЗОВСРБ.

11. Кандидатите за вакантните длъжности да подадат писмено заявление за участие в конкурса до командира на военно формирование 22970 – София, чрез структурите на ЦВО.

12. Заявленията на кандидатите по т. 11 да бъдат попълнени четливо, като задължително да се посочва адрес за кореспонденция, телефонен номер и e-mail. Към заявленията да се прилагат следните документи:

12.1. автобиография;

12.2. копия от документи за придобити образование, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;

12.3. копие на документ, удостоверяващ продължителността на професионалния опит (ако притежават такъв);

12.4. декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 141, ал. 1, т. 5÷6 от ЗОВСРБ;

12.5. декларация, че желаят да бъдат приети на военна служба с по-ниско военно звание от притежаваното от тях в запаса (ако притежават по-високо);

12.6. съгласие за предоставяне и обработка на лични данни;

12.7. копие от военноотчетната книжка - стр. 2, 3, 8 и 9 (ако имат такава);

12.8. други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността;

12.9. експертно решение, удостоверяващо годността за военна служба, издадено от Централната военномедицинска комисия (ЦВМК);

12.10. свидетелство за съдимост за работа в МО;

12.11. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно основаниято за прекратяване на договора за военна служба и датата на отчисляване от списъчния състав (при условие, че са служили);

12.12. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно, че са на служба в доброволния резерв по Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (при условие, че са сключили договор за служба в доброволния резерв).

13. Подаването на заявление за участие в конкурса, с приложени документи от т. 12.1 до т. 12.8 да се извършва лично от всеки кандидат в структурите на ЦВО.

14. Началникът на ЦВО да организира чрез подчинените му структури:

14.1. изготвянето на документите от т. 12.10 до т. 12.12;

14.2. информирането на кандидатите за приемане на военна служба, относно реда и условията за издаване на експертно решение, удостоверяващо годността за военна служба;

14.3. изпращането на кандидатите, подали заявление по т. 13 до военномедицинските органи за установяване годността им за военна служба. При явяване в ЦВМК за установяване на годността им за военна служба, кандидатите да представят документите, посочени в чл. 21 на Наредба № Н-6/13.02.2018 г. за военномедицинска експертиза;

14.4. изпращането до длъжностното лице по т. 4 на заявленията на кандидатите, попълнени и комплектувани с необходимите документи съгласно изискванията на т. 12.

15. Началникът на ВМА да организира:

15.1. медицинското освидетелстване за годност за военна служба на кандидатите;

15.2. изпращането на експертните решения по т. 12.9 до съответната структура на ЦВО, от която са изпратени кандидатите за преминаване на медицински прегледи.

16. Комисията за допускане до участие в конкурса:

16.1. да извърши проверка на документите на кандидатите за военна служба и да изготви поименен списък на кандидатите, който да съдържа трите имена, ЕГН и адрес за кореспонденция или e-mail;

16.2. да допусне до конкурс кандидатите, които отговарят на условията на конкурса;

16.3. да уведоми писмено на посочения адрес за кореспонденция или e-mail, допуснатите кандидати за датата и мястото на провеждане на конкурса;

16.4. да върне документите на кандидатите, които не са допуснати до участие в конкурса, като мотивират отказа.

17. Комисията за провеждане на конкурса:

17.1. да проведе конкурса съгласно реда, посочен в обявата за конкурса по т. 2.2 от настоящата заповед;

17.2. след провеждането на конкурса да изготви протокол, в който кандидатите да се класират в низходящ ред;

17.3. да уведоми писмено на посочения адрес за кореспонденция или e-mail, кандидатите за резултатите от конкурса;

17.4. да проведе беседи за предлагане на длъжности с кандидатите, спечелили конкурса. За всяка проведена беседа да се изготви протокол, подписан от председателя на комисията и от кандидата.

18. Командирът на военно формирование 22970 – София, отговорен за провеждане на конкурса:

18.1. да организира връщането на документите на некласираните кандидати след изтичане на сроковете по чл. 6, ал. 4 от ППЗОВСРБ;

18.2. да организира приемането на военна служба на класираните кандидати в съответствие с чл. 8, т. 1 или т. 2 от ППЗОВСРБ;

18.3. да организира изпращането до началника на Централно военно окръжие на екземпляр от заповедите за приемане на военна служба на класираните кандидати;

18.4. след встъпване в длъжност на приетите на военна служба военнослужещи, изпълнявали военна служба/кадрова военна служба (ако има такива), да изиска получаването на служебните им дела и азбучни служебни карти и организира по-нататъшно им съхранение и водене.

19. Командирът на Командване за логистична поддръжка:

19.1. да организира отразяването в Автоматизираната система за управление на човешките ресурси и в Азбучните служебни карти на военнослужещите, придобитата или притежаваната военноотчетна специалност (ВОС), в съответствие със Списъка на военноотчетните специалности на военнослужещите от въоръжените сили на Република България (Приложение № 1 към МЗ № ОХ-157/20.02.2018 г.);

19.2. да уведоми началника на отбраната и директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ за резултатите от проведения конкурс и приложи справка за комплектуването на длъжностите, съгласно Приложение № 2;

19.3. в съответствие с чл. 9 от ППЗОВСРБ, да организира начална и специална военна подготовка на приетите на военна служба, с изключение на тези, които вече са преминали съответните подготовки.

Изпълнението на заповедта възлагам на командирите на Командване за логистична поддръжка и военно формирование 22970 – София и на началниците на НВУ „Васил Левски“, Военномедицинска академия и Централно военно окръжие.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

ГОЕРГИ ПАНАЙОТОВ



СПИСЪК

на вакантни длъжности за войници във военно формирование 22970 – София, за приемане на военна служба след провеждане на конкурс с лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина

№ по ред	Наименование на вакантната длъжност	Военно звание	Военно формирование и място за изпълнение на службата	Брой	Основни изисквания на длъжността		Специфични изисквания за заемане на длъжността
					Минимално образование и квалификация	Минимално ниво на достъп до класифицирана информация	
1.	Младши специалист по физическа подготовка и спорт	Редник - 3-ти клас Редник - 2-ри клас Редник - 1-ви клас	22970 София	1	средно	не се изисква	<ul style="list-style-type: none"> - да отговаря на изискванията на чл. 141 от ЗОВСРБ; - да е състезател в спортна дисциплина - „плуване“; - да е призьор от държавните първенства по съответния вид спорт от последните две първенства, както и медалист или финалист от Световни и Европейски първенства или Олимпийски игри; - да участва активно в олимпийски игри или световни, европейски или републикански първенства; - същият задължително трябва да фигурира в състезателните протоколи от последната спортно-състезателна година; - да е включен в състава на националните отбори за мъже (жени) или младежи (девойки).

1	2	3	4	5	6	7	8
2.	Младши специалист по физическа подготовка и спорт	Редник - 3-ти клас Редник - 2-ри клас Редник - 1-ви клас	22970 София	1	средно	не се изисква	<p>- да отговаря на изискванията на чл. 141 от ЗОВСРБ;</p> <p>- да е състезател в спортна дисциплина - „биатлон“;</p> <p>- да е призьор от държавните първенства по съответния вид спорт от последните две първенства, както и медалист или финалист от Световни и Европейски първенства или Олимпийски игри;</p> <p>- да участва активно в олимпийски игри или световни, европейски или републикански първенства;</p> <p>- същият задължително трябва да фигурира в състезателните протоколи от последната спортно-състезателна година;</p> <p>- да е включен в състава на националните отбори за мъже (жени) или младежи (девойки).</p>
Всичко във в. ф. 22970 – София							
				2			

